
МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Московский государственный технологический университет «СТАНКИН»
(ФГБОУ ВПО МГТУ «СТАНКИН»)



Внутренний нормативный
документ

П 01-04/ 119 /2013

ОДОБРЕНО

решением Ученого совета

от «06» июня 2013 г.
Протокол № 07/13

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Ректора

от «21» июня 2013 г.

№ 337/1

ПОЛОЖЕНИЕ
об итоговой государственной аттестации выпускников
ФГБОУ ВПО МГТУ «СТАНКИН»

Москва
2013

Введение

1. Положение об итоговой государственной аттестации выпускников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московский государственный технологический университет «СТАНКИН», осваивающих основные образовательные программы по Федеральным государственным образовательным стандартам (государственным образовательным стандартам), разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2008 № 71 «Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении)»;

– Приказом Министерства образования Российской Федерации от 25.03.2003 № 1155 «Об утверждении Положения об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Российской Федерации»;

– Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московский государственный технологический университет «СТАНКИН» (утвержден приказом Минобрнауки России от 19.04.2011 № 1504).

2. Положение об итоговой государственной аттестации выпускников ФГБОУ ВПО МГТУ «СТАНКИН» (далее – Положение) обязательно к применению всеми структурными подразделениями федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московский государственный технологический университет «СТАНКИН» (далее – Университет), осуществляющими учебную деятельность по направлениям (специальностям) подготовки выпускников на основе Федеральных государственных образовательных стандартов (государственным образовательным стандартам) высшего профессионального образования.

3. Положение устанавливает виды и порядок проведения итоговой государственной аттестации, а также структуру государственных аттестационных комиссий в Университете.

1. Общие положения

1.1. Целью итоговой государственной аттестации является установление уровня подготовленности выпускника Университета к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям федеральных государственных образовательных стандартов (государственным образовательным стандартам) высшего профессионального образования и основных образовательных программ высшего профессионального образования соответствующего направления (специальности) подготовки с учетом профиля или магистерской программы, разработанной в Университете.

1.2. Освоение основных образовательных программ высшего профессионального образования в Университете завершается обязательной итоговой государственной аттестацией выпускников.

1.3. Итоговая государственная аттестация проводится в Университете по всем основным образовательным программам высшего профессионального образования всех уровней подготовки.

1.4. К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав итоговой государственной аттестации, допускаются студенты, успешно завершившие в полном объеме освоение основных образовательных программ высшего профессионального

образования по направлению (специальности) подготовки, разработанному в Университете, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов (государственных образовательных стандартов) высшего профессионального образования.

1.5. При условии успешного прохождения всех установленных видов итоговых аттестационных испытаний, входящих в итоговую государственную аттестацию, выпускнику Университета присваивается соответствующая квалификация (степень) и выдается документ государственного образца о высшем профессиональном образовании.

2. Виды итоговых аттестационных испытаний

2.1. К видам итоговых аттестационных испытаний итоговой государственной аттестации выпускников Университета относятся:

- государственный экзамен;
- защита выпускной квалификационной работы.

2.2. Перечень аттестационных испытаний, входящих в состав итоговой государственной аттестации, устанавливается федеральными государственными образовательными стандартами (государственными образовательными стандартами) высшего профессионального образования направления (специальности) подготовки и отражается в учебном плане направления (специальности) подготовки.

2.3. Защита выпускной квалификационной работы является обязательной частью итоговой государственной аттестации.

2.4. Конкретный перечень обязательных итоговых аттестационных испытаний, устанавливаемый в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (государственными образовательными стандартами) высшего профессионального образования, указывается в основных образовательных программах высшего профессионального образования и в Программе итоговой государственной аттестации выпускников, разработанных в Университете.

2.5. Программа итоговой государственной аттестации выпускников разрабатывается по каждой основной образовательной программе высшего профессионального образования на основании соответствующих основных образовательных программ высшего профессионального образования и федеральных государственных образовательных стандартов (государственных образовательных стандартов) высшего профессионального образования.

Программа итоговой государственной аттестации выпускников по направлениям подготовки бакалавров и специалистов разрабатывается выпускающей кафедрой совместно с учебно-методической группой по данному направлению подготовки (специальности).

Программа итоговой государственной аттестации выпускников по направлениям подготовки магистров разрабатывается руководителем магистерской программы совместно с учебно-методической группой по данному направлению подготовки.

Программа итоговой государственной аттестации выпускников рассматривается на учебно-методической комиссии факультета/ЕТИ и утверждается проректором по учебной работе/директором ЕТИ.

2.6. Изменения и дополнения в Программу итоговой государственной аттестации могут вноситься выпускающей кафедрой не менее чем за полгода до проведения аттестационных испытаний и доводятся до сведения выпускников. Изменения и дополнения согласовываются с председателем учебно-методической комиссии факультета/ЕТИ и утверждаются проректором по учебной работе/директором ЕТИ.

2.7. Единые требования к организации и выполнению выпускных квалификационных работ, состав и формы документов, необходимых при их оформлении,

определяются Положением о выпускной квалификационной работе бакалавров, специалистов, магистров ФГБУ ВПО МГТУ «СТАНКИН».

2.8. Сроки проведения государственных экзаменов, выполнения и защиты выпускных квалификационных работ устанавливаются графиком учебного процесса.

2.9. Итоговые аттестационные испытания, входящие в перечень обязательных, не могут быть заменены оценкой качества освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студента.

3. Государственные аттестационные комиссии

3.1. Итоговая государственная аттестация осуществляется государственными аттестационными комиссиями, формируемыми по каждой основной профессиональной образовательной программе.

3.2. Государственные аттестационные комиссии действуют в течение одного календарного года.

3.3. Государственную аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность всех экзаменационных комиссий, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председателем государственной аттестационной комиссии утверждается лицо, не работающее в Университете, из числа докторов наук, профессоров соответствующего профиля, а при их отсутствии – кандидатов наук или крупных специалистов предприятий, организаций, учреждений, являющихся потребителями кадров данного профиля.

Председатель государственной аттестационной комиссии утверждается Министерством образования и науки Российской Федерации по представлению Университета.

Председатель государственной аттестационной комиссии может возглавлять одну из экзаменационных комиссий и принимать участие в работе любой из них на правах ее члена.

3.4. После утверждения председателя государственной аттестационной комиссии в порядке, предусмотренном п. 3.3. настоящего Положения, приказом ректора формируются государственные аттестационные комиссии по каждой основной образовательной программе высшего профессионального образования. По решению Ученого совета Университета по одной основной образовательной программе может быть сформировано несколько государственных аттестационных комиссий.

3.5. Государственная аттестационная комиссия по направлению (специальности) подготовки состоит из государственных экзаменационных комиссий по видам итоговых аттестационных испытаний, предусмотренных основными образовательными программами высшего профессионального образования:

- по приему итогового экзамена по отдельной дисциплине;
- по приему итогового междисциплинарного экзамена по направлению подготовки (специальности);
- по защите выпускной квалификационной работы.

По решению Ученого совета Университета по итоговым аттестационным испытаниям может быть сформировано несколько государственных экзаменационных комиссий.

3.6. Государственные экзаменационные комиссии формируются из профессорско – преподавательского состава Университета, а также лиц, приглашенных из сторонних организаций: специалистов предприятий, учреждений и организаций – представителей работодателей данного профиля, ведущих преподавателей и научных работников других высших учебных заведений.

Государственные экзаменационные комиссии по приему итогового междисциплинарного экзамена и итогового экзамена по отдельной дисциплине

формируются из научно-педагогических работников Университета в составе не более пяти человек. Председателем одной из государственных экзаменационных комиссий по приему экзаменов может быть заведующий выпускающей кафедрой (для основных образовательных программ высшего профессионального образования подготовки магистров – руководитель направления или руководитель магистерской программы).

Государственные экзаменационные комиссии по защите выпускной квалификационной работы формируются из научно-педагогических работников Университета и других высших учебных заведений, а также лиц, приглашенных из сторонних организаций, в количестве не более семи человек. Председателем одной из государственных экзаменационных комиссий по защите выпускных квалификационных работ может быть председатель государственной аттестационной комиссии.

Председатели государственных экзаменационных комиссий по отдельным видам итоговых аттестационных испытаний являются заместителями председателя государственной аттестационной комиссии. Кандидатуры председателей государственных экзаменационных комиссий предлагаются заведующим выпускающей кафедрой (для основных образовательных программ высшего профессионального образования подготовки магистров – по согласованию с руководителями магистерских программ) не позднее, чем за три месяца до начала итоговой аттестации.

3.7. Государственная аттестационная комиссия формируется по предложению декана факультета и, как правило, единая по каждому направлению (специальности) подготовки для всех форм обучения, и утверждается приказом ректора Университета. При существенных различиях между профилями подготовки и наличии большого числа выпускников может быть сформировано несколько комиссий по одному и тому же направлению (специальности) подготовки. При малом числе выпускников может быть организована одна комиссия для нескольких близких по профилю направлений (специальностей) подготовки.

3.8. Деканы факультетов представляют списки кандидатур председателей государственных экзаменационных комиссий в Учебное управление ежегодно не позднее 25 октября.

3.9. Учебное управление осуществляет формирование общего списка кандидатур председателей государственных аттестационных комиссий, выносит вопрос о рекомендации кандидатур председателей государственных аттестационных комиссий на Ученый совет Университета и направляет список на утверждение в Министерство образования и науки Российской Федерации.

3.10. В состав государственной аттестационной комиссии Егорьевского технологического института (филиала) ФГБОУ ВПО МГТУ «СТАНКИН» (ЕТИ) в качестве заместителя председателя входит представитель Университета из числа деканов, заведующих кафедрами или ведущих профессоров и доцентов.

3.11. Государственные аттестационные комиссии руководствуются в своей деятельности настоящим Положением, соответствующими федеральными государственным образовательными стандартами (государственными образовательными стандартами) высшего профессионального образования и основными образовательными программами высшего профессионального образования в части, касающейся требований к итоговой государственной аттестации.

3.12. Основными функциями государственной аттестационной комиссии являются:

- определение соответствия подготовки выпускника требованиям федеральных государственных образовательных стандартов (государственным образовательным стандартам) высшего профессионального образования и уровня его подготовки;
- принятие решения о присвоении квалификации (степени) по результатам итоговой государственной аттестации и выдаче выпускнику соответствующего диплома государственного образца о высшего профессионального образования;

- разработка рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки студентов, на основании результатов работы государственной аттестационной комиссии.

4. Порядок проведения итоговой государственной аттестации

4.1. Порядок проведения итоговой государственной аттестации определяется настоящим Положением и доводится до сведения студентов всех форм получения образования не позднее, чем за полгода до итоговой государственной аттестации.

Студенты обеспечиваются Программами итоговой государственной аттестации, для них создаются необходимые условия подготовки, проводятся консультации.

4.2. К итоговому государственному междисциплинарному экзамену по направлению (специальности) подготовки допускаются лица, завершившие полный курс обучения по одной из основных образовательных программ и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

Итоговый экзамен по отдельной дисциплине может проводиться до завершения полного курса обучения по основным образовательным программам.

Списки студентов, допущенных к итоговому междисциплинарному экзамену и защите выпускных квалификационных работ, утверждаются деканом факультета и представляются в государственную аттестационную комиссию.

4.3. Сдача итоговых экзаменов проводится на открытых заседаниях экзаменационных комиссий с участием не менее двух третей их состава.

Результаты любого из видов аттестационных испытаний, включенных в итоговую государственную аттестацию, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний экзаменационных комиссий.

4.4. Порядок проведения итогового экзамена по отдельной дисциплине:

- экзаменационные билеты итогового экзамена по отдельной дисциплине разрабатываются кафедрой, которая осуществляет учебный процесс по данной дисциплине, на основе Программы итоговой государственной аттестации и утверждаются председателем соответствующей экзаменационной комиссии;
- экзамен может быть проведен в устной или письменной форме. Форма сдачи экзамена должна быть оговорена в Программе итоговой государственной аттестации;
- на подготовку к экзамену или оформление письменного ответа на вопросы экзаменационного билета отводится не более трех часов;
- при письменной форме сдачи экзамена после проверки экзаменационной комиссией представленного студентом ответа при необходимости может проводиться дополнительно собеседование членов комиссии со студентом;
- на экзаменах может быть разрешено использование справочников и другой учебной и научной литературой, если это предусмотрено Программой итоговой государственной аттестации.

4.5. Порядок проведения итогового междисциплинарного экзамена:

- экзаменационные билеты итогового междисциплинарного экзамена разрабатываются учебно-методическая группа выпускающей кафедры на основе Программы итоговой государственной аттестации и утверждаются председателем соответствующей экзаменационной комиссии. Экзаменационные билеты могут представлять собой творческие комплексные задания, которые экзаменуемый должен выполнить не более чем за четыре часа;
- в процессе выполнения творческого задания экзаменуемый может пользоваться справочной, учебной и научной литературой, список которой оговорен утвержденной Программой итоговой государственной аттестации;
- передача итогового междисциплинарного экзамена с целью повышения положительной оценки не допускается.

4.6. К защите выпускных квалификационных работ допускаются студенты, успешно завершившие освоение в полном объеме основных образовательных программ высшего профессионального образования по направлениям (специальностям) подготовки, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов (государственных образовательных стандартов) высшего профессионального образования и успешно прошедшие все другие виды итоговых аттестационных испытаний, после размещения работы в электронно-библиотечной системе Университета и ее проверке на объем заимствования.

4.7. Порядок подготовки и защиты выпускных квалификационных работ определены Положением о выпускной квалификационной работе бакалавров, специалистов, магистров ФГБУ ВПО МГТУ «СТАНКИН».

Студент может по рекомендации кафедры представить дополнительно краткое содержание выпускной квалификационной работы на одном из иностранных языков, которое оглашается на защите выпускной квалификационной работы и может сопровождаться вопросами к студенту на этом языке.

За достоверность результатов, представленных в выпускной квалификационной работе, несет ответственность студент – автор выпускной работы.

4.8. Решение о присвоении выпускнику квалификации (степени) по направлению (специальности) подготовки и выдаче диплома о высшем профессиональном образовании государственного образца принимает государственная аттестационная комиссия по положительным результатам итоговой государственной аттестации, оформленным протоколами аттестационных комиссий.

4.9. В случае если в федеральных государственных образовательных стандартах (государственных образовательных стандартах) высшего профессионального образования предусмотрено присвоение специального звания выпускнику, успешно прошедшему итоговую государственную аттестацию, наряду с квалификацией (степенью) решением государственной аттестационной комиссии присваивается соответствующее специальное звание.

4.10. Государственная аттестационная комиссия может принимать решение о выдаче студентам, успешно прошедшим итоговую государственную аттестацию, диплома с отличием. Диплом с отличием выдается выпускнику при следующих условиях:

- все оценки, указанные в приложении к диплому (оценки по дисциплинам (модулям), разделам образовательной программы, оценки за курсовые работы (проекты), являются оценками «отлично» и «хорошо»;

- все оценки по результатам итоговой государственной аттестации являются оценками «отлично»;

- количество оценок «отлично», включая оценки по результатам итоговой государственной аттестации, составляет не менее 75% от общего количества оценок, указанных в приложении к диплому.

4.11. Решения государственной аттестационной комиссии и государственной экзаменационной комиссии принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии (или заменяющий его заместитель председателя комиссии) обладает правом решающего голоса.

4.12. Каждая защита выпускных квалификационных работ и сдача государственного экзамена оформляется отдельным протоколом. В протоколах указываются оценки итоговых аттестаций, делается запись о присвоении соответствующей квалификации и рекомендациях комиссии. Протоколы подписываются председателем и членами комиссий.

Протоколы хранятся в деканате факультета и по истечении пяти лет передаются на хранение в отдел архивной документации Управления делопроизводства Университета.

Выпускные квалификационные работы хранятся в отделе архивной документации Управления делопроизводства Университета.

4.14. Студент, не прошедший в течение установленного срока обучения всех аттестационных испытаний, входящих в состав итоговой государственной аттестации, отчисляется из Университета.

4.15. Студенты, отчисленные из Университета в соответствии с п.4.14 настоящего Положения, по их просьбе могут быть восстановлены для итоговой государственной аттестации не ранее начала срока, отведенного на итоговую государственную аттестацию, и только на условиях полной компенсации затрат на обучение за период с момента восстановления и до окончания срока обучения.

4.16. Студенты, восстановленные для итоговой государственной аттестации в соответствии с п.4.15 настоящего Положения, все аттестационные испытания проходят вместе с выпускным курсом текущего учебного года. По решению выпускающей кафедры им может быть сохранена прежняя тема выпускной квалификационной работы или утверждена новая.

4.17. Лицам, завершившим освоение основных образовательных программ и не подтвердившим соответствие подготовки требованиям федеральных государственных образовательных стандартов (государственных образовательных стандартов) высшего профессионального образования и основных образовательных программ высшего профессионального образования при прохождении одного или нескольких итоговых аттестационных испытаний, при восстановлении в Университете на основании их личного заявления и заключения государственной аттестационной комиссии назначаются повторные аттестационные испытания.

4.18. Повторная сдача итогового экзамена по дисциплине и междисциплинарного экзамена осуществляется однократно и в рамках утвержденного графика работы государственной аттестационной комиссии.

Повторная защита выпускной квалификационной работы в установленный графиком учебного процесса нормативный период обучения не допускается.

Повторное прохождение итоговых аттестационных испытаний может назначаться не ранее чем через три месяца и не более чем через пять лет после прохождения итоговой государственной аттестации впервые.

Повторные итоговые аттестационные испытания не могут назначаться более двух раз.

4.19. Студенту, не проходившему аттестационных испытаний по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), приказом ректора может быть удлинен срок обучения до следующего периода работы государственной аттестационной комиссии.

В этом случае студенту, как правило, сохраняется прежде утвержденная тема выпускной квалификационной работы, устанавливается индивидуальный график учебных занятий и консультаций. Студенту устанавливается срок сдачи аттестационных испытаний в рамках утвержденного графика работы государственной аттестационной комиссии.

Дополнительные заседания государственной аттестационной комиссии организуются в установленные графиком работы сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим итоговых аттестационных испытаний по уважительной причине.

4.20. Повторные аттестационные испытания назначаются в соответствии с перечнем видов аттестации, установленным на момент восстановления.

4.21. По окончании работы государственных аттестационных комиссий их председатели составляют отчеты, которые обсуждаются на ученых советах факультетов. Отчеты представляются в двух экземплярах в учебное управление Университета. Учебное управление представляет в двухмесячный срок после завершения итоговой

государственной аттестации один экземпляр отчета в Министерство образования и науки Российской Федерации, а другой экземпляр хранит в течение пяти лет до передачи в отдел архивной документации Университета.

4.22. По направлениям (специальностям) подготовки, проходящим процедуру государственной аттестации в связи с первым выпуском, отчет государственной аттестационной комиссии составляется в пяти экземплярах.

4.23. Отчет государственной аттестационной комиссии должен содержать следующую информацию:

- качественный состав государственной аттестационной комиссии;
- перечень аттестационных испытаний;
- характеристику общего уровня подготовки студентов по данному направлению (специальности) подготовки;
- недостатки в подготовке студентов по данному направлению (специальности) подготовки;
- анализ результатов государственных экзаменов по данному направлению (специальности) подготовки;
- анализ результатов защиты выпускных квалификационных работ по данному направлению (специальности) подготовки;
- выводы и рекомендации по повышению качества подготовки специалистов.