

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Соппа Игорь Владимирович

Должность: Директор

Дата подписания: 15.03.2023 16:27:17

Уникальный программный ключ:

20616289c318-8868eafa2b8fd7421fde507264f

2021г.)

5. Порядок заключения договора о подготовке бакалавра, специалиста, магистра с оплатой стоимости обучения юридическими и физическими лицами
Выдержка из Положения о платных образовательных услугах (утверждено Ректором 10 мая 2021г.)

5.1. Основанием для оказания платных образовательных услуг является договор. Договор заключается до начала оказания платных образовательных услуг.

5.2. Договор, имеющий объем более одного листа, должен быть прошит, листы пронумерованы. Количество прошнурованных листов удостоверяется подписями уполномоченных представителей сторон договора и заверяются печатями. Если договор на нескольких листах не прошит, то визируется (парафируется) каждый лист договора лицами, которые его подписывают.

5.3. Обучение по основным программам высшего профессионального образования в университете на платной основе осуществляется на основании договора о подготовке бакалавра, специалиста, магистра с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами.

5.4. Стороной договора о подготовке бакалавра, специалиста, магистра, физическим лицом, оплачивающим стоимость обучения, может быть:

- абитуриент (поступающий), достигший совершеннолетия и финансовой самостоятельности;
- законный представитель абитуриента (поступающего) родители, усыновители, попечитель, опекун;
- студент или слушатель университета, достигший совершеннолетия и финансовой самостоятельности;
- другие физические лица, гарантирующие финансирование обучения.

5.5. Стороной договора о подготовке бакалавра, специалиста, магистра, юридическим лицом, оплачивающим стоимость обучения, может быть предприятие (учреждение, организация и т.п.) независимо от организационно-правовой формы, направляющее абитуриента (поступающего) на обучение.

От имени юридического лица договор о подготовке бакалавра, специалиста, магистра заключает руководитель или лицо, им уполномоченное.

5.6. Договор о подготовке бакалавра, специалиста, магистра регистрируется в Управлении кадрами и трудовыми отношениями (УКиТО) университета (или в структурном подразделении, ответственным за исполнение договоров).

5.7. Договор бакалавра, специалиста, магистра с учётом результатов вступительных испытаний является основанием для зачисления абитуриента (поступающего) в число студентов университета, наряду с другими документами, предусмотренными Правилами приёма в университет, действующими в текущем учебном году.

5.8. Односторонний отказ от исполнения обязательств по договору о подготовке бакалавра, специалиста, магистра допускается в случаях, предусмотренных статьей 782 Гражданского кодекса Российской Федерации или договором.

5.9. Изменение договора о подготовке бакалавра, специалиста, магистра возможно по соглашению сторон, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или договором.

Изменения к договору о подготовке бакалавра, специалиста, магистра оформляются дополнительным соглашением, которое с момента подписания становится неотъемлемой частью договора.

5.10. Подлинные экземпляры договоров о подготовке бакалавра, специалиста, магистра с прилагаемыми к ним документами хранятся в Управлении бухгалтерского учета и финансового контроля (УБУиФК) или иных структурных подразделениях университета, ответственных за исполнение договоров.

Сроки хранения подлинников договоров о подготовке бакалавра, специалиста, магистра определяются в соответствии со Сводной номенклатурой дел, утвержденной ректором университета.

5.11. Контроль выполнения договорных обязательств по оплате стоимости обучения осуществляют деканаты факультетов. По договорам, заключенными структурными подразделениями университета, контроль выполнения договорных обязательств по оплате стоимости обучения возлагается на руководителя или лицо, ответственное за исполнение договоров.