
МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Московский государственный технологический университет «СТАНКИН»
(ФГБОУ ВО «МГТУ «СТАНКИН»)



**Внутренний нормативный
документ**

П 01-04/ 437 /2021

ОДОБРЕНО

ученым советом
Университета
от 10 марта 2021 г.
протокол № 02/21

УТВЕРЖДЕНО

приказом врио ректора
от «11» марта 2021г.
№ 128/1

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке и случаях перехода обучающихся по образовательным программам
высшего образования с платного обучения на бесплатное**

Москва
2021

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке и случаях перехода обучающихся по образовательным программам высшего образования с платного обучения на бесплатное (далее – Положение) определяет правила и случаи перехода граждан Российской Федерации, обучающихся по образовательным программам высшего образования, и иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, с платного обучения на бесплатное в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный технологический университет «СТАНКИН» (далее – Университет).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.06.2013 № 443 «Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное»;
- уставом Университета.

2. Условия и порядок перехода

2.1. Условия перехода:

2.1.1. Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по соответствующей образовательной программе по направлению подготовки, специальности и форме обучения на соответствующем курсе (далее – вакантные бюджетные места).

2.1.2. Наличие вакантных бюджетных мест определяется как разница между контрольными цифрами приема соответствующего года (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся по соответствующей образовательной программе по направлению подготовки, специальности и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год.

Информация о наличии вакантных бюджетных мест размещается в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Университета.

2.1.3. Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет лицо, обучающееся в Университете на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) сдачи экзаменов за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки: "отлично" или "отлично" и "хорошо" или "хорошо";

б) отнесение к следующим категориям граждан (за исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное):

- детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- граждан в возрасте до 20 лет, имеющих только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

– женщин, родивших ребенка в период обучения;

в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

2.2. Организация и порядок перехода:

2.2.1. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается специально создаваемой комиссией по переводу обучающихся с платного на

бесплатное обучение (далее – комиссия) с учетом мнения совета обучающихся Университета, профсоюзной студенческой организации.

2.2.2. Материалы для работы комиссии представляет Центр по работе с обучающимися (Единый деканат) дирекции по организационному обеспечению образовательной деятельности (далее – ЕД), в который поступили заявления обучающихся о переходе с платного обучения на бесплатное.

2.2.3. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в ЕД мотивированное заявление (Приложение № 1) на имя ректора Университета о переходе с платного обучения на бесплатное. Заявление может быть предоставлено как в течение семестра, так и в каникулярный период.

Информация о сроках и форме подачи мотивированного заявления размещается в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Университета.

2.2.4. К заявлению обучающегося прилагаются следующие документы:

по основанию, указанному в подпункте «а» пункта 2.1.3

– копия зачетной книжки за два семестра обучения, предшествующих подаче заявления о переходе с платного обучения на бесплатное, заверенная подписью директора ЕД (на каждой странице);

– справка из бухгалтерии Университета об отсутствии задолженностей по оплате обучения за предшествующие семестры и за текущий (в случае, если перевод осуществляется в течение семестра);

– справка об отсутствии дисциплинарных взысканий, подписанная директором ЕД (Приложение № 2);

– документы, подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности образовательной организации (при наличии).

по основаниям, указанным в подпунктах «б, в» пункта 2.1.3

– к документам, перечисленным по основанию, указанному в подпункте «а» пункта 2.1.3 дополнительно представляются документы, подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в подпунктах «б, в» пункта 2.1.3 настоящего Положения категориям граждан (в случае отсутствия в личном деле обучающегося).

2.2.5. Директор ЕД в пятидневный срок с момента поступления заявления от обучающегося рассматривает указанное заявление и передает в комиссию со своей визой и приложенными к нему документами.

2.2.6. Комиссия рассматривает документы и принимает решение в десятидневный срок после подачи документов директором ЕД простым большинством голосов при кворуме 2/3 от утвержденного состава, решение оформляется протоколом.

2.2.7. При рассмотрении комиссией заявлений обучающихся приоритет отдается:

- в первую очередь – обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте «б» п. 2.1.3 настоящего Положения;

- во вторую очередь – обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте «в» п. 2.1.3 настоящего Положения;

- в третью очередь – обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте «а» п. 2.1.3 настоящего Положения.

При наличии двух и более кандидатов, состоящих в одной из вышеперечисленных категорий, на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается обучающимся, имеющим более высокий накопленный рейтинг за весь период обучения.

2.2.8. В результате рассмотрения заявления и прилагаемых к нему документов комиссией принимается одно из следующих решений:

– о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное;

– об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

2.2.9. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, установленных комиссией, в соответствии с пунктом 2.2.7 настоящего Положения.

2.2.10. При заполнении имеющихся вакантных бюджетных мест в отношении оставшихся заявлений обучающихся комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на бесплатное с учетом приоритетов, установленных комиссией, в соответствии с пунктом 2.2.7 настоящего Положения.

2.2.11. Решение комиссии доводится до сведения обучающихся путем размещения протокола заседания комиссии в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Университета (Приложение № 3).

2.2.12. Переход обучающегося с платного обучения на бесплатное оформляется приказом ректора Университета не позднее 10 календарных дней с даты принятия комиссией решения о таком переходе.

Заявление обучающегося на перевод, прилагаемые к нему документы и выписка из приказа о переводе вносятся в личное дело обучающегося.

2.2.13. В случае положительного решения о переходе обучающегося по его письменному заявлению возвращается оплата стоимости обучения лицу, оплатившему обучение, начиная с даты перевода, если таковая была заранее внесена, в соответствии с порядком, установленным в Университете. Оплата за ранее оказанные образовательные услуги не возвращается.

2.2.14. Обучающийся, переведенный на место, финансируемое за счет средств федерального бюджета, имеет право на получение государственной академической стипендии и социальной стипендии в соответствии с порядком, установленном в Университете.

3. Состав и порядок работы комиссии

3.1. Комиссия по переводу обучающихся с платного обучения на бесплатное назначается приказом ректора в начале каждого календарного года.

3.2. Председателем комиссии назначается проректор по образовательной деятельности.

3.3. Состав комиссии утверждается приказом ректора. В состав комиссии обязательно входят (по должностям) проректор по образовательной деятельности, директор ЕТИ ФГБОУ ВО МГТУ «СТАНКИН», председатель совета обучающихся и председатель профсоюзной студенческой организации, директор ЕД.

3.4. Секретарь комиссии назначается из членов комиссии приказом ректора.

3.5. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, в том числе в каникулярный период. Заседания комиссии при наличии бюджетных вакантных мест могут проводиться не реже одного раза в месяц при наличии соответствующих заявлений обучающихся.

3.6. Регламент работы комиссии определяется в зависимости от повестки на каждом заседании.

3.7. Комиссия считается легитимной при присутствии 2/3 от списочного состава комиссии.

3.8. Решение комиссии принимается простым большинством голосов. При равном количестве голосов председатель комиссии обладает решающим голосом.

3.9. Результаты работы комиссии оформляются протоколом. Протоколы заседания комиссии хранятся в личных делах обучающихся, по которым они были проведены.

4. Ответственность

4.1. Председатель и члены комиссии несут дисциплинарную ответственность за решения, принимаемые комиссией и их соответствие действующим нормативным документам Университета.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему утверждаются приказом ректора Университета или уполномоченного им лица.

5.2. Актуализация настоящего Положения (замена на новое) оформляется в случае внесения значительного количества дополнений и изменений и утверждается приказом ректора или уполномоченного им лица.

Приложение №1
к положению о порядке и случаях перехода
обучающихся по образовательным программам
высшего образования с платного обучения на бесплатное

Ректору ФГБОУ ВО
«МГТУ «СТАНКИН»
врио ректора Капитанову А.В.
от студента группы _____
института _____

(Ф.И.О.)
студенческий билет № _____

Заявление

Прошу перевести меня с платного обучения на бесплатное, финансируемое из средств
федерального бюджета в связи с

Направление подготовки (специальность) _____
(шифр, название)

Профиль (специализация) _____
(шифр, название)

Приложение : _____

Не имею высшего образования соответствующего уровня, полученного за счет бюджетных ассигнований.

Не обучаюсь в настоящее время за счет бюджетных ассигнований в иной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования .

(число) (подпись)

Документы принял _____ (ФИО) _____
(число) (подпись)

Приложение №2
к положению о порядке и случаях перехода
обучающихся по образовательным программам
высшего образования с платного обучения на бесплатное

СПРАВКА

Дана _____, группа _____,
в том, что он (она) на « ____ » _____ 20__ года дисциплинарных взысканий за время обучения в
Университете не имеет.

Справка дана для предоставления в комиссию по переводу обучающегося с платного обучения
на бесплатное.

Директор ЕД _____ (ФИО)

Приложение №3
к положению о порядке и случаях перехода
обучающихся по образовательным программам
высшего образования с платного обучения на бесплатное



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Московский государственный технологический университет «СТАНКИН»
(ФГБОУ ВО «МГТУ «СТАНКИН»)

ПРОТОКОЛ № _____

г. Москва

"__" _____ 20__ г.

заседания комиссии по переводу с платного обучения на бесплатное

Присутствовали: _____
(должности, фамилии, инициалы в алфавитном порядке)

Приглашенные: _____
(должности, фамилии, инициалы в алфавитном порядке)

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. _____

2. _____

СЛУШАЛИ:

_____ (содержание доклада)

ПОСТАНОВИЛИ:

1. _____

2. _____

Протокол одобрен: «за» - _____, «против» - _____, «воздержались» - _____

Председатель _____ / _____ /
(подпись) (фамилия, инициалы)

Секретарь _____ / _____ /
(подпись) (фамилия, инициалы)